

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»  
(ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА)



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

А.В. Кучумов

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о лаборатории льноводства

Регистрационный номер: 158

Дата регистрации: 31.05.2018

Утверждено на заседании Ученого совета:

протокол № 9 от «30» мая 2018 г.

Действительно: бессрочно (до внесения изменений в законодательные акты)

Количество экземпляров (оригиналов) **2 шт.**

Примечание: \_\_\_\_\_

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Руководитель научно-учебного центра льноводства и картофелеводства	Карамулина И.А.		15.05.18
Проверил	Проректор по научной работе и производству	Терентьев С.Е.		15.05.18
Согласовал	Начальник правового и кадрового обеспечения	Щербакова В.А.		15.05.18
	Юрист отдела правового и кадрового обеспечения	Трябас Ю.А.		15.05.18
	Председатель профкома работников	Лапин А.В.		15.05.18



## **1. Общие положения**

1.1 Лаборатория льноводства (далее — лаборатория) организована в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования “Смоленская государственная сельскохозяйственная академия” (далее – Академия).

Лаборатория функционирует как структурное подразделение научно-учебного центра льноводства и картофелеводства Академии.

1.2 Лаборатория предназначена для инструментального определения качественных и количественных показателей льняной соломы, льняной тресты и льняного волокна (длинного, короткого и однотипного волокна), а также для определения качества семян технических культур (семена льна-долгунца, льна масличного, рапса и др. сельскохозяйственных культур) в соответствии с действующими ГОСТами.

1.3 Лаборатория должна быть укомплектована соответствующими оборудованием и приборами, нормативной документацией.

1.4 Лаборатория должна быть оснащена шкафами для хранения документации и приборов, столами для установки приборов, компьютером, принтером и сканером, а также столом для оформления и тиражирования документов, наглядным материалом.

1.5 В лаборатории проходят практики обучающиеся Академии, получают навыки работы на измерительных приборах, знакомятся с методиками определения качества льнопродукции, проведения научных исследований.

Лаборатория также может использоваться для проведения занятий со слушателями факультета повышения квалификации и профессиональной подготовки кадров Академии.

1.6 Общее руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией.

## **2. Структура лаборатории, ее штат и руководство**

2.1 В структуру лаборатории входят:

- заведующий лабораторией;
- исполнители научно-исследовательских тем по льноводству.

2.2 Заведующий лабораторией назначается приказом ректора Академии по представлению проректора по научной работе и производству Академии, руководителя научно-учебного центра льноводства и картофелеводства.

Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется руководителю научно-учебного центра льноводства и картофелеводства, а в случае его отсутствия проректору по научной работе и производству Академии.

2.3 Исполнители научно-исследовательских тем по льноводству (студенты, магистры, аспиранты Академии) под руководством профессорско-преподавательского состава Академии осуществляют выполнение научных исследований и лабораторных анализов по соответствующему направлению



работы лаборатории.

Исполнители обязаны своевременно и качественно выполнять порученные им заведующим лабораторией задания.

Руководители научно-исследовательских тем (преподаватели, научные сотрудники Академии) формируют тематику и составляют график проведения лабораторных анализов растительных образцов, которые согласовывают с заведующим лабораторией.

Руководители научно-исследовательских тем совместно с заведующим лабораторией отвечают за своевременность и качество выполнения соответствующих работ и ежегодное предоставление отчётов в установленные сроки по научно-исследовательской работе руководителю научно-учебного центра льноводства и картофелеводства, а также проректору по научной работе и производству Академии.

### 3. Организация научных исследований в лаборатории

3.1 Научные исследования и лабораторные анализы растительных образцов проводятся в соответствии с планом работы лаборатории, утверждённым проректором по научной работе и производству Академии и согласованным с руководителем научно-учебного центра льноводства и картофелеводства Академии.

### 4. Учет, контроль и отчетность лаборатории

4.1 Учёт материальных ценностей лаборатории и отчётность по их расходованию ведёт заведующий лабораторией.

4.2 Контроль за объёмами, сроками и качеством выполнения работ наряду с заведующим лабораторией ведут руководители научно-исследовательских тем.

4.3 Оперативное информирование вышестоящих инстанций о срывах и нарушениях в работе лаборатории выполняет заведующий лабораторией.

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Заведующий	Картофелев И.А.	[Подпись]	15.05.12
Проректор	Сидорова И.В.	[Подпись]	15.05.12
Секретарь	Шефелева И.В.	[Подпись]	15.05.12
	Тимова Е.А.	[Подпись]	15.05.12
	Тимова И.А.	[Подпись]	15.05.12



